

# 住民票・戸籍・印鑑証明等の交付申請書

嵐山町長 あて

年 月 日

\* 窓口に来られた方の確認書類（マイナンバーカードなど）をご提示ください。（印鑑証明の時は不要）

\* 窓口に来られた方・証明の種類により、申請できる証明の内容が制限される場合があります。

例：【住民票】窓口に来られた方と同一世帯でない／【戸籍謄本】同一戸籍・直系の方でない場合は、委任状が必要です。

## 窓口に来られた方 ※必ず記入してください

(フリガナ)氏名	ランザン タロウ 嵐山 太郎	住所	嵐山町大字杉山1030番地1 ハイツ嵐丸	
生年月日	大・昭・平 1 年 1 月 11 日	電話番号	( 62 ) 2154	
委任状 <input type="checkbox"/> あり	委任者住所 氏名			

① 住民票	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ 嵐山町	個人	1 通	除票・改正原	通
	(フリガナ)必要な方の氏名	<input type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ ランザン ハナコ 嵐山 花子	世帯全員	2 通	記載事項	通
	生年月日	大・昭・平・令 30 年 2 月 2 日	記載する事項すべてにチェックをしてください <input checked="" type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 続柄・世帯主 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input checked="" type="checkbox"/> マイナンバー ※ <input type="checkbox"/> 住所履歴 <input type="checkbox"/> 国籍・地域(外国籍の方) <input type="checkbox"/> 在留情報(資格・期間・満了の日)			
	必要な方との関係	本人・同じ世帯員 代理人・その他( )	使いみち提出先 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> その他( ) <input type="checkbox"/> 年金手続き ※ マイナンバー記載希望の方 ( 勤務先 )			

② 戸籍	本籍	嵐山町 大字杉山1030番地1	謄本(全部)	通	抄本(個人)	1 通
	筆頭者	<input type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ 嵐山 次郎	原戸籍謄本	通	原戸籍抄本	通
	生年月日	明・大・昭・平 30 年 3 月 3 日	除籍謄本	通	除籍抄本	通
	必要な方の氏名	<input type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ 嵐山 花子	附票(全部)	通	附票(個人)	通
	生年月日	明・大・昭・平・令 30 年 2 月 2 日	記載希望 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙登録地 電子証明書提供用識別符号 戸籍	通	除籍	通

③ 印鑑証明	※印鑑登録証がないと交付できません					
	【一人目】登録番号	No. 1 2 3 4 5 2 通	【二人目】登録番号	No. 9 8 7 6 1 通		
	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ 嵐山町	住所	<input type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ 嵐山町 菅谷1番地 嵐丸アパート101		
	氏名	<input checked="" type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ	氏名	<input type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ むさし 嵐丸		

職員記入欄	マ・免・パ・在・特・保・その他( )
-------	--------------------