

様式第 1 号

個人情報ファイル簿

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 印鑑登録システム | |
| 実施機関の名称 | 嵐山町長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 嵐山町 町民課 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 印鑑の登録及び管理を行うため | |
| 記録項目 | 登録番号、登録年月日、氏名、旧氏、生年月日、住所、外国人住民のカタカナ氏名表記 | |
| 記録範囲 | 嵐山町に住所を有する印鑑登録者 | |
| 記録情報の収集方法 | 本人による申請 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まれない | |
| 記録情報の経常的提供先 | | |
| 開示請求等を受理する組織の名称 | (名称) 嵐山町役場 総務課 | |
| | (所在地) 埼玉県比企郡嵐山町大字杉山 1030 番地 1 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等 | | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル) <div> <div>該当するものにチェック</div> 政令第 21 条第 7 項に該当する ファイル <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 </div> | <input type="checkbox"/> 法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル) |
| 備 考 | | |