## ゥェ<sub>ブ</sub> web-OPACでのパスワード変更方法

インターネットで Web-OPAC のサイトヘアクセスしてください ①URL https://www.ik.licsre-saas.jp/town- ②QR コード ranzan-saitama/webopac/index.do



## ※上の①②どちらからでも、アクセスできます

パソコンの画面		スマートファ	ヤンの画面
知識の森嵐山町立図書館 1		知識の森嵐山町立	ℤ図書館 1 Ξ
<ul> <li>・資料を探す →分類から探す 利用照会 ・サブメニュー</li> <li>メインメニュー</li> <li>利用照会 2000</li> </ul>		<u> </u>	• / • •
毎月1日の午前2時から午前4時まで、予約カート		分類から探す	•
簡単核	<b>食索</b>	利用照金 2	•
		サブメニュー 簡単検	·
タイトルと内容説明に含まれるキ 闇にスペースを入れれば、いくつものキー	ーワードから検索できます。 -ワードで検索することができます。	タイトルと内容説明に含まれるキーワードカ 間にスペースを入れれば、いくつものキーワ	<sup>から</sup> 検索できます。 シードで検索することができます。
検索条 <b>キーワード</b> をすべて含む(and) <b>、</b>	件 	検索条件 キーワード	
メニューから「11利用照会」を	をクリックし、表示さ	<b>1</b> をタッチし、	表示される
れるプルダウンメニューから動	€に「2利用照会」を	プルダウンメコ	ニューから、
クリック		「2利用照会」	をタッチ
知識の森嵐山町立図書館	④ 文字サイズの変更 中 大 メインメン ▲ こんにちはゲストさん □ カイ・メ	知識の森嵐山町立	[図書館 📃
<ul> <li>● 資料を探す →分類から探す →利用照会 →ザブメニュー</li> <li>×インメニュー &gt; 利用者ボータル</li> </ul>		シュンシュー 大	X1>X== 22640
利用照会		エクインボート メインボート 利用市ボークル	
ログイ	·>	利用照会 ログイン	
(1)利用者 利用者番号 バスワード	の認証 (半約1字) (半9天歌字)	(1)料用者の (1)	12724
ロヴィンする	キャンセル	/(スワード (牛角英訳子) ログインする	ritel

利用者番号と(仮パスワード)」を入力し「ロクインする」を押します(タッチします)。

「利用者番号」は、利用者カード裏面の バーコード下にあります(3参照)。

ハイフンを抜かして入力してください。 この場合は、9999999です。



ログインすると、「利用者ポータル」の画面に移ります。

## パソコンの画面 スマートフォンの画面 知識の森嵐山町立図書館 文字サイズの変更 ホ メインメニュー こども 知識の森嵐山町立図書館 ▲ ようこそ0088476様 T 740 - 資料を探す - 分類から探す →利用腺会 😬 文字サイズの変更 😐 大 メインメニュー こどもよう インメニュー> 別田舎ボータル うこそ0088476 様 利用者ポータル (インメニュー > 利用者ポータル あなたの原連協利用状況です 利田者ポークル 古いバーションのブラウザをご使用の場合、薬園が正しく表示されない場合がございます。 あなたの図書館利用状況です。 古いバージョンのブラウザをご使用の場合、画面が正しく表示されない場合 予約状況 バーコード ございます。 タイトル バーコード 図事始カレンガー 画面を下の方にスクロールします $\downarrow$ ↓ 21 22 23 24 25 26 27 利用照会メニュー 2 3 4 5 6 8 9 10 11 12 13 15 16 17 18 19 20 28 29 30 予約中一覧 22 23 24 25 28 27 新着資料一覧 利用者情報設定 規定・ 4 利用者情報変更 不完全な问题 尚木 油筒子/若 もっと見る 利用者情報設定 4 面段定をリセット • 利用有情報変更

「利用者情報変更」 4をクリック (タッチ) すると、パスワードの変更画面に移動します。

利用者情報変更	
利用者情報変更内容を入力して「変更す	する」ボタンを押します。メールマガジンの設定については「メールマガ
パスワード変更	
パスワードを変更する場合は、以下に加	<b>ローション</b> ード・新バスワードおよび確認用の再入力を行ってください。
1日/スワード	
新バスワード	<b>5</b>
再入力	
E-Mail	
E-Mail メールアドレスを変更する場合は、以下 IRメールアドレス	下に新メールアドレスを入力してください、削除する場合は「削除する」
E-Mail メールアドレスを変更する場合は、以下 旧メールアドレス 新メールアドレス	下に新メールアドレスを入力してください、削除する場合は (削除する)
E-Mail メールアドレスを変更する場合は、以下 旧メールアドレス 新メールアドレス	下に新メールアドレスを入力してください、削除する場合は「削除する」
E-Mail メールアドレスを変更する場合は、以T 旧メールアドレス 新メールアドレス	下に新メールアドレスを入力してください、削除する場合は「削除する」

 ●に 旧パスワード (仮パスワード) と、新パス ワード (英数字 6~10 桁) を入力し、「変更す る」を押せば、変更は完了です。
 ※左はパソコンの画面ですが、スマートフォンの画面 も同様の表示です。
 また、ここでは登録している E メールアドレス

また、ここでは登録している E メールアトレス を変更することもできます。

## ※ご注意

パスワードをお忘れになった場合は、仮パスワードの再発行手続きが必要となりま す。再発行には、利用カードと本人確認ができるものをお持ちになり、図書館へご 来館ください。