

嵐山町学校給食費補助金交付申請書兼請求書

年 月 日

嵐山町長 へ

申請者 住所 嵐山町
保護者氏名
(署名又は記名押印)
電話番号

嵐山町学校給食費補助金交付要綱第5条の規定により、次のとおり申請します。

1 補助金申請期間 年度分

2 生計を一にする児童生徒（小・中学生、町立以外も含む）の状況

氏名	生年月日	学校名	学年	続柄
		小・中学校		
		小・中学校		
		小・中学校		
		小・中学校		
		小・中学校		

3 振込先（申請者名義の口座に限る。） いずれかの□に（レ）を入れてください。

- 学校で口座振替に使用している口座
- 上記以外の口座を希望する場合（口座情報を記入してください。）

金融機関	銀行		本店
	信用金庫		支店
種別	普通・当座	フリガナ	
口座番号		口座名義人	

※ 添付書類

(1) 世帯全員の住民票の写し

※ 下記に同意した場合は上記(1)の書類の提出を省略することができます。

同意書

嵐山町学校給食費補助金交付の審査に当たり、必要があるときは、私及び私の世帯員の世帯状況、給食費の支払状況、口座情報及び生活保護又は就学援助の受給状況について、関係する担当課又は小・中学校に照会することに同意します。

年 月 日

(宛先)

嵐山町長

申請者氏名（署名又は記名押印）
